

**REGIONE  
PUGLIA**DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO,  
QUALITA' URBANA

SEZIONE POLITICHE ABITATIVE

**Ai Comuni della Provincia BAT**

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Comune di Andria                   | <a href="mailto:protocollo@cert.comune.andria.bt.it">protocollo@cert.comune.andria.bt.it</a>   |
| Comune di Barletta                 | <a href="mailto:dirigente.servizisociali@cert.comune.barletta.bt.it">dirigente.servizisociali@cert.comune.barletta.bt.it</a>               |
| Comune di Bisceglie                | <a href="mailto:dirigenterip.sociassistenziale@cert.comune.bisceglie.bt.it">dirigenterip.sociassistenziale@cert.comune.bisceglie.bt.it</a> |
| Comune di Canosa di Puglia         | <a href="mailto:protocollo@pec.comune.canosa.bt.it">protocollo@pec.comune.canosa.bt.it</a>   |
| Comune di Margherita di Savoia     | <a href="mailto:ufficio.segreteria@comunemargheritadisavoia.it">ufficio.segreteria@comunemargheritadisavoia.it</a>                         |
| Comune di Minervino Murge          | <a href="mailto:comune.minervinomurge@legpec.it">comune.minervinomurge@legpec.it</a>   |
| Comune di San Ferdinando di Puglia | <a href="mailto:protocollo@pec.comune.sanferdinandodipuglia.bt.it">protocollo@pec.comune.sanferdinandodipuglia.bt.it</a>                   |
| Comune di Spinazzola               | <a href="mailto:comune.spinazzola@pec.it">comune.spinazzola@pec.it</a>   |
| Comune di Trani                    | <a href="mailto:sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it">sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it</a>                                   |
| Comune di Trinitapoli              | <a href="mailto:protocollo@pec.vivitrinitapoli.info">protocollo@pec.vivitrinitapoli.info</a>   |

**OGGETTO:**

**Obiettivo strategico "PUSH – PUGlia Social Housing" – POPOLAMENTO BANCA DATI PUSH con dati relativi al patrimonio ERP e ricognizione Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile entro il 31/03/2022**

In riferimento alla ricognizione patrimoniale già avviata, si sollecitano tutti gli Enti in indirizzo ad aggiornare/popolare **la banca dati storica Push** (cioè comprensiva anche degli alloggi alienati nel tempo) con i dati in proprio possesso **aggiornati al 31/12/2021**.

Per questo motivo si invitano i **Comuni proprietari di patrimonio ERP entro e non oltre il 31/03/2022** a **caricare manualmente il patrimonio immobiliare** (se il patrimonio immobiliare è esiguo) **oppure**, in caso di patrimonio immobiliare più consistente, **a trasmettere i flussi del patrimonio immobiliare storico comunale riferito alla data del 31/12/2021 tramite la Piattaforma PUSH**.

Per quanto riguarda i **Comuni con patrimonio ERP in proprietà NULLO**, essi dovranno **comunicare OBBLIGATORIAMENTE la consistenza nulla del patrimonio, a meno che non lo abbiano già comunicato nelle precedenti ricognizioni**. Tale comunicazione dovrà essere effettuata **tramite una comunicazione del tipo "invio generico" da Piattaforma PUSH**, indicando nell'oggetto "Comune di XXX – Trasmissione consistenza patrimonio immobiliare – Numero Alloggi ERP in proprietà alla data del 31/12/2021".

*Si evidenzia che il caricamento delle informazioni patrimoniali è una attività a cadenza almeno semestrale (con aggiornamenti patrimoniali alla data di elaborazione del 31/06 e del 31/12 di ogni anno) al fine di recepire tutte le variazioni intervenute nel corso del semestre, quali nuove costruzioni di alloggi, alienazioni, acquisizione di patrimonio ecc... Possono essere esonerati dall'aggiornamento semestrale gli Enti il cui patrimonio non ha subito variazioni dall'ultima trasmissione ufficiale in PUSH.*

[www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it)