



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 16 DPGR n. 161/2008, è pubblicata in data odierna all'Albo di questa Sezione dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi consecutivi.

BARI, 02.08.2019

Il Responsabile P.O.

Assunta Laera

N. 89 del 02.08.2019
del Registro delle Determinazioni

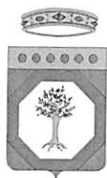
| Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza) | |
|---|---|
| Sezione turismo | <input checked="" type="checkbox"/> Servizio Sviluppo Turismo |
| Tipo materia | <input type="checkbox"/> PO FESR 2014-2020 <input checked="" type="checkbox"/> Altro |
| Privacy | <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| Pubblicazione integrale | <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |

Codice CIFRA: 056/DIR/2019/000 89

OGGETTO: Legge Regionale n.17 del 30 aprile 2019 "Disciplina delle Agenzie di Viaggio e Turismo". Approvazione modulistica (artt.7 e 8).

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- Vista la D.G.R. n. 3261 del 28/7/98;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/01;
- Vista la DGR n.1518 del 31/07/2015;
- Visto il DPGR n.443 del 31/07/2015;
- Vista la DGR n. 458 dell'08/04/2016
- Visto il DPGR n.304 del 10/05/2016;
- Visto il DPGR n. 316 del 17/05/2016;
- Vista la D.G.R. n.1176 del 29/07/2016 con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente della Sezione Turismo;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art. 18 del D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili-ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;



**SEZIONE TURISMO
SERVIZIO SVILUPPO del TURISMO**

In Bari, presso la sede della Sezione, sulla base della istruttoria espletata dal responsabile P.O. "Assistenza giuridico- amministrativa in materia di Turismo" e letta e confermata dal Dirigente del Servizio Sviluppo del Turismo, riceve dal medesimo Dirigente la seguente relazione.

La legge regionale 30 aprile 2019, n.17 "Disciplina delle agenzie di viaggio e turismo", pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 46 suppl. del 02 maggio 2019, ha novellato in materia di agenzie di viaggio e turismo introducendo gli adeguamenti alla normativa nazionale di settore (D. Lgs. 21/05/2018, n.62 di recepimento della Direttiva UE 2015/2302 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativa ai pacchetti turistici e ai servizi turistici collegati che ha integrato e modificato il D.Lgs. 23 maggio 2011, n.79 c.d. "Codice del Turismo").

La competenza amministrativa è attribuita ai Comuni.

In base alla nuova legge:

- l'avvio dell'esercizio dell'attività di agenzia di viaggio e turismo, è soggetta alla preventiva presentazione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività (d'ora innanzi anche solo SCIA), da presentare al Comune competente per territorio, nel rispetto dei limiti e delle condizioni di cui all'art. 19 della Legge 7 agosto 1990, n.241;

- parimenti deve essere presentata SCIA per la variazione di denominazione dell'agenzia di viaggio e turismo, per il trasferimento di sede in altro comune, per il cambio di titolarità, ogni qual volta si modifica la persona giuridica, la ragione sociale o la denominazione societaria, nonché per la cessione d'azienda o di ramo d'azienda, per il conferimento o la fusione;

- l'apertura di filiali, succursali e altri punti vendita di agenzie già legittimate a operare, è soggetta a comunicazione al Comune ove sono ubicati i locali in cui viene svolta l'attività, nonché al Comune a cui è stata inviata la SCIA dell'agenzia principale e non necessita della nomina di un nuovo direttore tecnico;

- sono altresì soggette a comunicazione la variazione del legale rappresentante nel caso in cui il titolare sia una persona giuridica, il trasferimento di sede nello stesso Comune e la sostituzione del direttore tecnico

Per le esigenze di uniformità su tutto il territorio pugliese necessita l'utilizzo da parte dei Comuni pugliesi della modulistica conforme ai modelli approvati dalla Regione.

In ottemperanza a quanto previsto dalla legge è stata predisposta la seguente modulistica:

1) il modello SCIA e relativo allegato per:

- apertura di nuova agenzia;
- variazione della denominazione dell'agenzia;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO: Turismo, Economia della
Cultura e Valorizzazione del Territorio**

**SEZIONE TURISMO
SERVIZIO SVILUPPO del TURISMO**

- trasferimento di sede dell'agenzia in altro comune;
- variazione del titolare dell'agenzia

2) il modello di comunicazione per

- l'apertura di filiale /succursale di agenzia di viaggio, ai sensi dell'art. 7, comma 3. , della predetta l. r. n. 17/2019.

- la variazione del legale rappresentante (nel caso in cui il titolare sia una persona giuridica), il trasferimento di sede nello stesso Comune e la sostituzione del direttore tecnico ai sensi dell'art. 8 comma 1, della l. r. n. 17/2019.

Tutto ciò premesso e considerato si propone al Dirigente della Sezione l'adozione del conseguente provvedimento di approvazione della modulistica predisposta.

**VERIFICA AI SENSI DEL DLGS 196/03 e ss.mm.e ii.
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS 118/2011 e ss. mm. e ii.

La presente determinazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere finanziario a carico del Bilancio regionale.

I L D I R I G E N T E D E L L A S E Z I O N E

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, nonché letta la proposta formulata dal Dirigente del Servizio interessato;
viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dal Responsabile P.O. e dal Dirigente del Servizio Sviluppo del Turismo;
richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7, in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale,



D E T E R M I N A

Per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di approvare, in attuazione della l.r. 30 aprile 2019, n.17, la modulistica relativa alle agenzie di viaggio e turismo allegata al presente atto quale parte integrante;
2. di stabilire che, per esigenze di uniformità, tutti i Comuni pugliesi adottino in materia di agenzie di viaggio e turismo modulistica conforme ai modelli approvati con il presente atto;
3. di trasmettere il presente atto ai Comuni pugliesi;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
5. di **dare atto** che il presente provvedimento :
 - si compone di n. 32 pagine di cui n. 4 pagine costituiscono il presente atto e n. 28 pagine costituiscono la modulistica;
 - è immediatamente esecutivo;
 - sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
 - è depositato in originale presso la Sezione Turismo, Via Lattanzio, 29 -70126 Bari;
6. di **trasmettere** il presente provvedimento in forma integrale in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta regionale.

Il Dirigente della Sezione Turismo
(Dott. Patrizio Giannone)

Le sottoscritte attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, statale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente di Servizio, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile P.O.
(Dott.ssa Domenica Genchi)

Il Dirigente del Servizio Sviluppo del Turismo
(Dott.ssa A. Gabriella Belviso)

SEGNALA

l'apertura di una nuova agenzia a far data dal |__|__|_|-|__|__|_|-|__|__|__|__|¹.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del DPR445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ai sensi dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

- che l'agenzia di viaggio e turismo avrà la seguente denominazione²:

- che l'agenzia di viaggio e turismo in via principale svolgerà le seguenti attività di:

- produzione, organizzazione, prenotazione e vendita di biglietti di viaggi, soggiorni e servizi turistici collegati;
- ovvero intermediazione nei predetti servizi o entrambe le attività.

- che l'attività dell'agenzia di viaggio e turismo sarà effettuata:

- in forma convenzionale;
- nella forma on line;

- che l'attività dell'agenzia rispetterà il seguente periodo di apertura:

- annuale;

- che l'agenzia avrà sede nei locali ubicati nel Comune di _____ (____)
via/piazza _____ n. C.A.P. _____ piano _____
di proprietà di _____
disponibile a titolo di³ _____

¹ La data di inizio o la variazione segnalata non può essere anteriore a quella di presentazione al Comune della SCIA. L'agenzia deve esporre in modo visibile l'autorizzazione all'esercizio dell'attività oppure la SCIA.

² Non è consentito adottare come denominazione dell'agenzia una uguale o simile ad altre adottate da agenzie già operanti sul territorio nazionale né può essere adottata la denominazione di comuni, province o regioni italiane.

³ Precisare se proprietà, ovvero locazione, comodato o altro.



- **che** per lo/gli/ stesso/i locale/i è stata rilasciata in data |__|__| |__|__| |__|__|__|__| certificazione di agibilità o titolo equipollente in base alla vigente normativa in materia.

- **che** la destinazione d'uso dei locali censiti al catasto di _____ foglio mappale n. ____ sub ____ in cui si svolge l'attività è⁴ _____ ed è compatibile con l'attività di cui alla presente segnalazione;

- **che** per lo svolgimento della propria attività l'agenzia si avvarrà della seguente organizzazione e dei seguenti mezzi e attrezzature:

n. ____ di addetti da impiegare nell'agenzia.

mezzi e attrezzature _____

- **che** i recapiti dell'agenzia sono : tel _____ fax _____ e-mail _____

Pec _____ sito web _____

- **che** la persona preposta alla direzione tecnica dell'agenzia di viaggio e turismo, che presta la propria opera a tempo pieno, con carattere di esclusività, è

sé medesimo/a _____;

il/la sig./a (nome) _____ (cognome) _____

C.F. _____ nato/a il _____ a _____ avente

cittadinanza _____ e residente a _____ ovvero con domicilio

in _____ via/piazza _____ n. ____ CAP _____, assunto in data _____ con

contratto⁵ _____ del _____, registrato al Centro Provinciale per l'Impiego (CPI)

e in possesso di attestato di abilitazione di direttore tecnico rilasciato da

_____ il _____;

- di essere in possesso dei requisiti soggettivi previsti dagli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. n. 773/1931;

- **che** nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dall'art.67 del d.lgs. 159/2011;

⁴ Specificare categoria catastale ovvero destinazione d'uso commerciale dei locali. Nell'ipotesi di attività on line non è richiesta la destinazione d'uso commerciale dei locali.

⁵ Specificare il tipo di contratto



- **che** il direttore tecnico⁶ possiede i requisiti soggettivi previsti dagli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. n. 773/1931 e nei suoi confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dall'art.67 del d.lgs. 159/2011, come risulta dalla dichiarazione allegata resa dal medesimo;
- **che** nei propri confronti non sono in corso procedure di fallimento o altre procedure concorsuali;
- **che** non sono in corso procedure di fallimento o altre procedure concorsuali nei confronti degli amministratori⁷;
- **che** essendoci più legali rappresentanti della società titolare quest'ultimi sono a conoscenza che la sottoscrizione della presente segnalazione è effettuata dal sottoscritto⁸.

Allega alla presente:

- fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità;
- fotocopia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari);
- copia polizza assicurativa per la responsabilità civile prevista dall'art.10 della l.r. n.17/2019 ;
- copia autenticata dell'atto costitutivo della persona giuridica⁹;
- dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal direttore tecnico, nonché dai soci, attestante il possesso dei requisiti di cui agli art.11 e 92 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. n. 773/1931, e di cui all'art.67 del dlgs 159/2011¹⁰.

Data

Firma

⁶ Se persona diversa dal dichiarante

⁷ in caso di società

⁸ in caso di società

⁹ In caso di società

¹⁰ Da allegare nel caso in cui il direttore tecnico sia persona diversa dal dichiarante nonché in caso di società



Trattamento dei dati personali

Informativa resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

I dati personali forniti sono raccolti per le finalità di gestione della presente procedura.

2. Il titolare del trattamento dati è il COMUNE di _____

3. Responsabile del trattamento dei dati personali è il _____ del COMUNE di _____ che può essere contattato all'indirizzo e mail _____

4. Il trattamento dei dati avviene secondo le norme del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 .

6. Oggetto del trattamento sono i dati personali e/o identificativi e non sensibili (in particolare nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, pec, codice fiscale, partita IVA), i dati di identificazione elettronica, in seguito anche "dati", comunicati ai fini della presente procedura.

7. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

8. I dati forniti saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato, e saranno archiviati presso il COMUNE di _____ competente per l'operazione, nonché inseriti nelle banche dati comunali.

9. Per quanto concerne, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR, e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.

10. I dati potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori del Titolare o da eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

11. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il richiedente deve rendere la documentazione ed i dati richiesti dall'Amministrazione in base alla vigente normativa.

12. Ai sensi della vigente normativa in materia di dati personali, l'interessato ha, tra gli altri, il diritto di: ottenere: la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati e che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati; chiedere: l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;



l'aggiornamento, ovvero la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che lo riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei propri dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR); opporsi, in qualsiasi momento, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei propri dati personali al ricorrere di situazioni particolari che lo riguardano; revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano l'origine razziale, le opinioni politiche, le convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità; proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

13. E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando: una raccomandata a/r al COMUNE di _____ via _____ - _____ . una PEC all'indirizzo:

Diritto di accesso

Si rimanda per l'esercizio del diritto di accesso a quanto definito dall'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., dalla L.R. n.15 del 20 giugno 2008 della Regione Puglia e dal Regolamento della Regione Puglia n. 20/2009

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dalla presente procedura, si rimanda alla normativa vigente in materia.

Data

Firma



Trattamento dei dati personali

Informativa resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

I dati personali forniti sono raccolti per le finalità di gestione della presente procedura.

2. Il titolare del trattamento dati è il COMUNE di _____

3. Responsabile del trattamento dei dati personali è il _____ del COMUNE di _____ che può essere contattato all'indirizzo e mail _____

4. Il trattamento dei dati avviene secondo le norme del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 .

6. Oggetto del trattamento sono i dati personali e/o identificativi e non sensibili (in particolare nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, pec, codice fiscale, partita IVA), i dati di identificazione elettronica, in seguito anche "dati", comunicati ai fini della presente procedura.

7. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

8. I dati forniti saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato, e saranno archiviati presso il COMUNE di _____ competente per l'operazione, nonché inseriti nelle banche dati comunali.

9. Per quanto concerne, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR, e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.

10. I dati potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori del Titolare o da eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

11. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il richiedente deve rendere la documentazione ed i dati richiesti dall'Amministrazione in base alla vigente normativa.

12. Ai sensi della vigente normativa in materia di dati personali, l'interessato ha, tra gli altri, il diritto di ottenere: la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati; chiedere: l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;



l'aggiornamento, ovvero la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che lo riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei propri dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR); opporsi, in qualsiasi momento, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei propri dati personali al ricorrere di situazioni particolari che lo riguardano; revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano l'origine razziale, le opinioni politiche, le convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità; proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

13. E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando: una raccomandata a/r al COMUNE di _____ via _____ - _____ . una PEC all'indirizzo:

Diritto di accesso

Si rimanda per l'esercizio del diritto di accesso a quanto definito dall'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., dalla L.R. n.15 del 20 giugno 2008 della Regione Puglia e dal Regolamento della Regione Puglia n. 20/2009

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dalla presente procedura, si rimanda alla normativa vigente in materia.

Data

Firma



SEGNALA

la variazione della denominazione dell'agenzia;

a far data dal |__|__| - |__|__| - |__|__|__|__|¹.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del DPR445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ai sensi dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

- che l'agenzia di viaggio e turismo avrà la seguente denominazione²:

Allega alla presente:

- fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità;
- fotocopia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari);
- copia polizza assicurativa per la responsabilità civile prevista dall'art.10 della l.r. n.17/2019 ;
- copia autenticata dell'atto costitutivo della persona giuridica³;



¹ La data di variazione segnalata non può essere anteriore a quella di presentazione al Comune della SCIA. L'agenzia deve esporre in modo visibile l'autorizzazione all'esercizio dell'attività oppure la SCIA.

² Non è consentito adottare come denominazione dell'agenzia una uguale o simile ad altre adottate da agenzie già operanti sul territorio nazionale, né può essere adottata la denominazione di comuni, province o regioni italiane.

³ In caso di società

la variazione del titolare dell'agenzia⁴;

a far data dal |__|__|_|-|__|__|_|-|__|__|__|__|⁵.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del DPR445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ai sensi dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

- che il titolare dell'agenzia di viaggio è:

nel caso di persona fisica

il sig. _____ nato a _____ (____) il
____/____/____ codice fiscale _____

ovvero nel caso di persona giuridica

la società _____ con sede in
_____ partita iva _____

- di essere in possesso dei requisiti soggettivi previsti dagli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. n. 773/1931;

- che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dall'art.67 del d.lgs. 159/2011;

Allega alla presente:

- fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità;
- fotocopia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari);
- copia autenticata dell'atto costitutivo della persona giuridica⁶;



⁴ Persona fisica o giuridica ; ragione sociale o denominazione societaria, nonché per la cessione d'azienda, per atto tra vivi o a causa di morte, o di ramo d'azienda, per il conferimento o la fusione (art.8, comma 2, l.r. 17/2019)

⁵ La data di variazione segnalata non può essere anteriore a quella di presentazione al Comune della SCIA. L'agenzia deve esporre in modo visibile l'autorizzazione all'esercizio dell'attività oppure la SCIA.

⁶ In caso di società

- dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dai soci, attestante il possesso dei requisiti di cui agli art.11 e 92 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. n. 773/1931, e di cui all'art.67 del dlgs 159/2011⁷.

Il trasferimento di sede dell'agenzia in altro comune;

a far data dal |__|__| - |__|__| - |__|__|__|__|⁸.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del DPR445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ai sensi dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

- che l'agenzia avrà sede nei locali ubicati nel Comune di _____ (_____) via/piazza _____ n. C.A.P. _____ piano _____ di proprietà di _____ disponibile a titolo di⁹ _____

- che per lo/gli/ stesso/i locale/i è stata rilasciata in data |__|__| |__|_| |__|__|__|__| certificazione di agibilità o titolo equipollente in base alla vigente normativa in materia.

- che la destinazione d'uso dei locali censiti al catasto di _____ foglio mappale n.____ sub _____ in cui si svolge l'attività è¹⁰ _____ ed è compatibile con l'attività di cui alla presente segnalazione;

- che i recapiti dell'agenzia sono : tel _____ fax _____ e-mail _____ Pec _____ sito web _____



⁷ Da allegare in caso di società

⁸ La data di variazione segnalata non può essere anteriore a quella di presentazione al Comune della SCIA. L'agenzia deve esporre in modo visibile l'autorizzazione all'esercizio dell'attività oppure la SCIA.

⁹ Precisare se proprietà, ovvero locazione, comodato o altro.

¹⁰ Specificare categoria catastale ovvero destinazione d'uso commerciale dei locali. Nell'ipotesi di attività on line non è richiesta la destinazione d'uso commerciale dei locali.

- che essendoci più legali rappresentanti della società titolare quest'ultimi sono a conoscenza che la sottoscrizione della presente segnalazione è effettuata dal sottoscritto¹¹.

Allega alla presente:

- fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità;
- fotocopia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari);
- copia polizza assicurativa per la responsabilità civile prevista dall'art.10 della l.r. n.17/2019 ;
- copia autenticata dell'atto costitutivo della persona giuridica¹²;

Data

Firma



¹¹ in caso di società

¹² In caso di società

Trattamento dei dati personali

Informativa resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

I dati personali forniti sono raccolti per le finalità di gestione della presente procedura.

2. Il titolare del trattamento dati è il COMUNE di _____

3. Responsabile del trattamento dei dati personali è il _____ del COMUNE di _____ che può essere contattato all'indirizzo e mail _____

4. Il trattamento dei dati avviene secondo le norme del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 .

6. Oggetto del trattamento sono i dati personali e/o identificativi e non sensibili (in particolare nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, pec, codice fiscale, partita IVA), i dati di identificazione elettronica, in seguito anche "dati", comunicati ai fini della presente procedura.

7. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

8. I dati forniti saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato, e saranno archiviati presso il COMUNE di _____ competente per l'operazione, nonché inseriti nelle banche dati comunali.

9. Per quanto concerne, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR, e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.

10. I dati potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori del Titolare o da eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

11. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il richiedente deve rendere la documentazione ed i dati richiesti dall'Amministrazione in base alla vigente normativa.

12. Ai sensi della vigente normativa in materia di dati personali, l'interessato ha, tra gli altri, il diritto di: ottenere: la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati; chiedere: l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; l'aggiornamento, ovvero la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che lo riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei propri dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR); opporsi, in qualsiasi momento, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei propri dati personali al ricorrere di situazioni particolari che lo riguardano; revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano l'origine razziale, le opinioni politiche, le convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua



liceità; proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

13. E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando: una raccomandata a/r al COMUNE di _____ via _____ - _____ . una PEC all'indirizzo:

Diritto di accesso

Si rimanda per l'esercizio del diritto di accesso a quanto definito dall'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., dalla L.R. n.15 del 20 giugno 2008 della Regione Puglia e dal Regolamento della Regione Puglia n. 20/2009

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dalla presente procedura, si rimanda alla normativa vigente in materia.

Data

Firma





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO: Turismo, economia della cultura e valorizzazione del
Territorio**

Sezione Turismo

AI COMUNE di

**COMUNICAZIONE DI APERTURA DI FILIALE/SUCCURSALE
DI AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO -
(Art. 7 comma 3., l.r. 17/2019)**

Il/La sottoscritto/a: Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)

Cittadinanza _____

Residenza: Comune di _____ CAP _____ (Prov. ____)

Via/P.zza _____ n. _____ Tel. _____

Domicilio¹: Comune di _____ CAP _____ (Prov. ____)

Via/P.zza _____ n. _____ Tel. _____

e.mail _____ pec _____

In qualità di :

Titolare dell'omonima impresa individuale

PARTITA IVA |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

n. di iscrizione al Registro Imprese |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| CCIAA di _____

Legale rappresentante della società:

denominazione o ragione sociale _____

P. IVA |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

con sede nel Comune di _____ Provincia di _____

via/piazza _____ n. |_|_|_|_|_| CAP |_|_|_|_|_|

n. di iscrizione al Registro Imprese |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| CCIAA _____

¹ (compilare soltanto se il domicilio è diverso dalla residenza)



17

già titolare dell'agenzia di viaggio e turismo denominata _____

con sede in via/Corso/Piazza _____ n° civico _____

Comune _____ CAP (_____)Prov. _____

Telefono _____ Fax _____

Indirizzo e-mail _____

autorizzazione n. _____ del _____

o

denuncia inizio attività del _____

o

o segnalazione inizio attività del _____

COMUNICA

l'apertura di una filiale/succursale

in via/Corso/Piazza _____ n° civico _____

Comune _____ CAP (_____)Prov. _____

Telefono _____ Fax _____

Indirizzo e-mail _____ pec _____

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la conseguente decadenza da eventuali benefici ai sensi degli artt. 75, 76 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di avere la disponibilità dei locali della filiale/succursale in qualità di

- Proprietario giusta contratto del _____ registrato al n. _____
- Conduttore giusta contratto del _____ registrato al n. _____
- altro (specificare) _____

- che la destinazione d'uso dei locali censiti al catasto di _____ foglio mappale n. _____ sub _____ in cui si svolge l'attività della filiale/succursale è² _____ ed è compatibile con l'attività di cui alla presente segnalazione;

² Specificare categoria catastale ovvero destinazione d'uso commerciale dei locali. Nell'ipotesi di attività on line non è richiesta la destinazione d'uso commerciale dei locali.



- **che** per lo/gli/ stesso/i locale/i è stata rilasciata in data |__|__| |__|__| |__|__|__|__| certificazione di agibilità o titolo equipollente in base alla vigente normativa in materia;

- **che** la persona preposta alla direzione tecnica dell'agenzia di viaggio e turismo principale è

sé medesimo/a _____;

il/la sig./a (nome) _____ (cognome) _____

C.F. _____ nato/a il _____ a _____ avente cittadinanza _____ e residente a _____ ovvero con domicilio in _____ via/piazza _____ n. _____ CAP _____;

- **che** il responsabile/referente della filiale/succursale è il/la sig./a (nome) _____ (cognome) _____

C.F. _____ nato/a il _____ a _____ il _____ e residente a _____ ovvero con domicilio in _____ via/piazza _____ n. _____ CAP _____;

- di aver provveduto alla estensione della polizza assicurativa per la responsabilità civile a copertura degli obblighi assunti dalla filiale/succursale verso i clienti;

- che la regione in cui ha sede l'agenzia di viaggi principale prevede un deposito cauzionale che è stato versato e i cui estremi sono _____;

Allega alla presente:

- fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità;
- copia autorizzazione/DIA/SCIA relativa all'agenzia viaggi principale;
- copia polizza assicurativa per la responsabilità civile con estensione all'attività della filiale/succursale;

Data e luogo

Firma



Trattamento dei dati personali

Informativa resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

I dati personali forniti sono raccolti per le finalità di gestione della presente procedura.

2. Il titolare del trattamento dati è il COMUNE di _____
3. Responsabile del trattamento dei dati personali è il _____ del COMUNE di _____ che può essere contattato all'indirizzo e mail _____
4. Il trattamento dei dati avviene secondo le norme del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 .
6. Oggetto del trattamento sono i dati personali e/o identificativi e non sensibili (in particolare nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, pec, codice fiscale, partita IVA), i dati di identificazione elettronica, in seguito anche "dati", comunicati ai fini della presente procedura.
7. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.
8. I dati forniti saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato, e saranno archiviati presso il COMUNE di _____ competente per l'operazione, nonché inseriti nelle banche dati comunali.
9. Per quanto concerne, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR, e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.
10. I dati potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori del Titolare o da eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.
11. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il richiedente deve rendere la documentazione ed i dati richiesti dall'Amministrazione in base alla vigente normativa.
12. Ai sensi della vigente normativa in materia di dati personali, l'interessato ha, tra gli altri, il diritto di: ottenere: la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati; chiedere: l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; l'aggiornamento, ovvero la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che lo riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei propri dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR); opporsi, in qualsiasi momento, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei propri dati personali al ricorrere di situazioni particolari che lo riguardano; revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano l'origine razziale, le opinioni politiche, le convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale); il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità; proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it).



13. E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando: una raccomandata a/r al COMUNE di _____ via - _____ . una PEC all'indirizzo:

Diritto di accesso

Si rimanda per l'esercizio del diritto di accesso a quanto definito dall'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., dalla L.R. n.15 del 20 giugno 2008 della Regione Puglia e dal Regolamento della Regione Puglia n. 20/2009

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dalla presente procedura, si rimanda alla normativa vigente in materia.

Data

Firma





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO: Turismo, economia della cultura e valorizzazione del
Territorio**

Sezione Turismo

Al COMUNE di

- VARIAZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**
(Art. 8 comma 1., l.r. 17/2019)
- COMUNICAZIONE DI SOSTITUZIONE DI DIRETTORE TECNICO DI AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO**
(Art. 8 comma 1., l.r. 17/2019)
- COMUNICAZIONE TRASFERIMENTO DI SEDE AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO NELLO STESSO
COMUNE**
(Art. 8 comma 1., l.r. 17/2019)
- COMUNICAZIONE CHIUSURA AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO**
(Art. 8 comma 4., l.r. 17/2019)

Il/La sottoscritto/a: Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)

Cittadinanza _____

Residenza: Comune di _____ CAP _____ (Prov. _____)

Via/P.zza _____ n. _____ Tel. _____

Domicilio¹: Comune di _____ CAP _____ (Prov. _____)

Via/P.zza _____ n. _____ Tel. _____

e-mail _____ pec _____

In qualità di :

¹ (compilare soltanto se il domicilio è diverso dalla residenza)



Titolare dell'omonima impresa individuale

PARTITA IVA |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

n. di iscrizione al Registro Imprese |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| CCIAA di _____

Legale rappresentante della società:

denominazione o ragione sociale _____

P. IVA |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

con sede nel Comune di _____ Provincia di _____

via/piazza _____ n. |_|_|_|_|_|_| CAP |_|_|_|_|_|_|

n. di iscrizione al Registro Imprese |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| CCIAA _____,

già titolare dell'agenzia di viaggio e turismo denominata _____

con sede in via/Corso/Piazza _____ n° civico _____

Comune _____ CAP (_____)Prov. _____

Telefono _____ Fax _____

Indirizzo e-mail _____

autorizzazione n. _____ del _____

o

denuncia inizio attività del _____

o

o segnalazione inizio attività del _____

COMUNICA

**LA VARIAZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
(Art. 8 comma 1., l.r. 17/2019)**

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la conseguente decadenza da eventuali benefici ai sensi degli artt. 75, 76 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità

DICHIARA



- che a far data dal |__|__|_|-|__|__|_|-|__|__|_|_| il nuovo rappresentante² legale della società,
è: _____

LA SOSTITUZIONE DI DIRETTORE TECNICO DI AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO -
(Art. 8 comma 1., l.r. 17/2019)

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la conseguente decadenza da eventuali benefici ai sensi degli artt. 75, 76 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- che la persona preposta alla direzione tecnica dell'agenzia di viaggio e turismo, che presta la propria opera a tempo pieno, con carattere di esclusività, è

sé medesimo/a _____;

il/la sig./a (nome) _____ (cognome) _____

C.F. _____ nato/a il _____ a _____ avente
cittadinanza _____ e residente a _____ ovvero con domicilio
in _____ via/piazza _____ n. _____ CAP _____, assunto in data _____ con
contratto³ _____ del _____, registrato al Centro Provinciale per l'Impiego (CPI)
e in possesso di attestato di abilitazione di direttore tecnico rilasciato da
_____ il _____;

che il direttore tecnico⁴ possiede i requisiti soggettivi previsti dagli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. n. 773/1931 e nei suoi confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dall'art.67 del d.lgs. 159/2011, come risulta dalla dichiarazione allegata resa dal medesimo;

IL TRASFERIMENTO DI SEDE AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO NELLO STESSO COMUNE

² Nel caso in cui il titolare sia una persona giuridica.

² Specificare il tipo di contratto

³ Se persona diversa dal dichiarante



(Art. 8 comma 1., l.r. 17/2019)

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la conseguente decadenza da eventuali benefici ai sensi degli artt. 75, 76 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- che l'agenzia avrà sede nei locali ubicati nel Comune di _____ (____)
via/piazza _____ n. C.A.P. _____ piano _____

- di avere la disponibilità dei locali in qualità di

- Proprietario giusta contratto del _____ registrato al n. _____
- Conduttore giusta contratto del _____ registrato al n. _____
- altro (specificare) _____

- che per lo/gli/ stesso/i locale/i è stata rilasciata in data |__|__| |__|__| |__|__|__|__| certificazione di agibilità o titolo equipollente in base alla vigente normativa in materia.

- che la destinazione d'uso dei locali censiti al catasto di _____ foglio mappale n. ____ sub _____ in cui si svolge l'attività è⁵ _____ ed è compatibile con l'attività di cui alla l.r. 17/2019;

- LA CHIUSURA DI AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO**
(Art. 8 comma 4., l.r. 17/2019)

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la conseguente decadenza da eventuali benefici ai sensi degli artt. 75, 76 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità

DICHIARA



⁵ Specificare categoria catastale ovvero destinazione d'uso commerciale dei locali. Nell'ipotesi di attività on line non è richiesta la destinazione commerciale dei locali.

- che la cessazione dell'attività a seguito di chiusura della predetta Agenzia di Viaggio e Turismo avverrà a far data dal _____

Data e luogo

Firma



Trattamento dei dati personali

Informativa resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

I dati personali forniti sono raccolti per le finalità di gestione della presente procedura.

2. Il titolare del trattamento dati è il COMUNE di _____

3. Responsabile del trattamento dei dati personali è il _____ del COMUNE di _____ che può essere contattato all'indirizzo e mail _____

4. Il trattamento dei dati avviene secondo le norme del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 .

6. Oggetto del trattamento sono i dati personali e/o identificativi e non sensibili (in particolare nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, pec, codice fiscale, partita IVA), i dati di identificazione elettronica, in seguito anche "dati", comunicati ai fini della presente procedura.

7. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

8. I dati forniti saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato, e saranno archiviati presso il COMUNE di _____ competente per l'operazione, nonché inseriti nelle banche dati comunali.

9. Per quanto concerne, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR, e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.

10. I dati potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori del Titolare o da eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

11. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il richiedente deve rendere la documentazione ed i dati richiesti dall'Amministrazione in base alla vigente normativa.

12. Ai sensi della vigente normativa in materia di dati personali, l'interessato ha, tra gli altri, il diritto di: ottenere: la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati; chiedere: l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; l'aggiornamento, ovvero la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che lo riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei propri dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR); opporsi, in qualsiasi momento, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei propri dati personali al ricorrere di situazioni particolari che lo riguardano; revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano l'origine razziale, le opinioni politiche, le convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua



liceità; proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

13. E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando: una raccomandata a/r al COMUNE di _____ via _____ - _____, una PEC all'indirizzo:

Diritto di accesso

Si rimanda per l'esercizio del diritto di accesso a quanto definito dall'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., dalla L.R. n.15 del 20 giugno 2008 della Regione Puglia e dal Regolamento della Regione Puglia n. 20/2009

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dalla presente procedura, si rimanda alla normativa vigente in materia.

Data

Firma

Il presente allegato è composto
da n. 28 facciate

" DIRIGENTE della SEZIONE TURISMO
Dot. Paolo GLANNONE

